



# ***Istituto Comprensivo Botrugno***

Via Pietro Nenni, n°5 73020 Botrugno (LECCE)

Sito Web: [www.comprensivobotrugno.it](http://www.comprensivobotrugno.it)

Tel-Fax: 0836-992210/993666

Codice fiscale: 92012670755

E-mail: [LEIC81400C@istruzione.it](mailto:LEIC81400C@istruzione.it)

Codice meccanografico: LEIC81400C

[comprensivobotrugno@pec.it](mailto:comprensivobotrugno@pec.it)



Prot. n. 5643/C14

Botrugno, 24/11/2010

All'albo e al sito Web dell'Istituto

All'Albo dei Comuni di Botrugno San Cassiano

All'Albo dell'Ordine degli Ingegneri, Architetti e Geometri

## **AVVISO PUBBLICO**

### **Avviso pubblico di selezione per l'affidamento all'esterno del Servizio di Prevenzione e Protezione e attività correlate ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008**

L'Istituto Comprensivo di Botrugno intende affidare a soggetto esterno esperto del settore, tecnici abilitati, liberi professionisti singoli o associati, in possesso dei requisiti previsti dalla legge e dal presente avviso, l'incarico per il Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e smi. Si invitano gli interessati sia esterni che interni all'amministrazione che abbiano i requisiti di cui sopra a presentare la propria offerta alle condizioni di cui al presente bando:

#### **1. Oggetto dell'incarico**

L'oggetto del contratto è costituito dai compiti previsti per il RSPP dal D.Lgs. 81/2008 del 09/04/2008 e smi. e della prestazione dei servizi di seguito indicati:

1. Esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
2. Sopralluoghi per valutazione dei rischi;
3. Revisione dei documenti ed eventuali aggiornamenti, inerenti al D.Lgs. sopracitato, ivi compresa la revisione delle planimetrie delle vie di esodo;
4. Predisposizione del Documento di valutazione dei rischi o eventuale aggiornamento dell'esistente;
5. Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
6. Predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;
7. Controllo quadri elettrici e la funzionalità delle relative apparecchiature installate;
8. Verifiche fonometriche determinazione dell'esposizione personale al rumore ai sensi del D.Lgs. 81/08(determinazione del Lep,d/Lep,w);
9. Verifiche strumentali fotometriche nei locali della Scuola e nelle aule speciali;
10. Supporto esterno per risoluzione dei problemi con i vari enti;
11. Consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la Scuola;
12. Corso di formazione per tutto il personale;
13. Collaborazione durante le prove di esodo;
14. Promozione della riunione periodica.

I luoghi dove si svolgono le attività dell'Istituto Comprensivo di Botrugno sono:

- BOTRUGNO - Via Calvario ( Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria);
- BOTRUGNO - Via Pietro Nenni n. 5 (Scuola Secondaria di 1°grado);
- SAN CASSIANO - Via Manzoni ( Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di 1°grado);

#### **2. Requisiti di partecipazione**

Sono ammessi a partecipare, pena l'esclusione, i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- Inesistenza di cause di esclusione per l'assunzione di incarichi professionali presso Pubbliche Amministrazioni (art.38 D.Lgs. 163/2006).
- Capacità e requisiti professionali del RSPP previsti dall'art. 32 del D.Lgs. n.81/2008.
- Aver ricoperto, nell'ultimo quinquennio, l'incarico di RSPP presso Enti scolastici e/o pubbliche amministrazioni per **almeno 1 anno continuativo**.

### 3. Criterio di aggiudicazione

Il servizio sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n.163/2006, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutata sulla base dei seguenti criteri:

	<b>Criteri di valutazione</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile</b>	<b>Sub-punteggi</b>
<b>A)</b>	<b><i>Offerta tecnica</i></b>	<b>Max 90 punti</b>	
A1)	Modalità di svolgimento del servizio		Max 10 punti
A2)	Capacità tecnica		
A2.1)	Esperienze pregresse sulla sicurezza nel settore della Pubblica Amministrazione		Max 40 punti
A2.2)	Esperienze pregresse sulla sicurezza nel settore privato		Max 30 punti
A2.3)	Corsi di formazione effettuati nel settore Pubblico/Privato		Max 10 punti
<b>B)</b>	<b><i>Offerta economica</i></b>	<b>Max 10 punti</b>	
	<b>TOTALE</b>	<b>Max 100 punti</b>	

#### A) Offerta tecnica (max 90 punti)

##### A1) Modalità di svolgimento del servizio

I concorrenti dovranno presentare un progetto tecnico, corredato da cronoprogramma, contenente i criteri e le modalità proposte per la gestione e l'espletamento delle attività oggetto dell'incarico.

In base alla pertinenza della proposta, rispetto alle esigenze specifiche della Stazione Appaltante, a ciascun concorrente sarà assegnato il seguente giudizio (e attribuito il relativo punteggio):

Ottimo	10 punti
Buono	8 punti
Sufficiente	6 punti
Incompleto	2 punti
Inadeguato	0 punti

##### A2) Capacità tecnica

I concorrenti dovranno produrre idonea documentazione, riferita al team proposto per lo svolgimento del servizio, attestante la capacità di poter svolgere lo stesso in modo efficiente e integralmente coerente con le prescrizioni normative cogenti.

Gli stessi dovranno dimostrare il possesso di competenze indicate dettagliatamente sul curriculum di ognuno di essi.

La commissione attribuirà i relativi punteggi, in base alla completezza ed al contenuto dei curriculum sopra indicati, considerando in particolare:

A2.1	Esperienze pregresse sulla sicurezza nel settore della Pubblica Amministrazione	1 Punti per ogni incarico	Max 40 Punti
A2.2	Esperienze pregresse sulla sicurezza nel settore del Privato	1 Punti per ogni incarico	Max 30 Punti
A2.3	Corsi di formazione effettuati nel settore pubblico e/o privato	0,5 Punti per ogni incarico	Max 10 Punti

## B) Offerta economica (max 10 punti)

Per l'offerta economica di cui alla lettera B) il punteggio sarà attribuito utilizzando la seguente formula:

Punteggio =  $10 \times$

$P_b/P_i$  dove:

$P_b$  = prezzo più basso

$P_i$  = prezzo dell'i-esimo concorrente

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta. A parità di punteggio l'incarico verrà attribuito al più giovane.

## 4. Durata e compenso

L'incarico avrà durata di 365 (trecentosessantacinque) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione di affidamento.

Il compenso annuale previsto, da rideterminare in funzione del ribasso d'asta applicato, non potrà essere superiore a € 1.400,00 onnicomprensivo di tutti i costi necessari per l'espletamento dell'incarico, escluso solo Iva ed oneri previdenziali.

L'importo dovuto sarà computato ad ogni fine anno solare e sarà versato nell'ultimo trimestre dell'anno di riferimento.

## 5. Domanda di partecipazione e termine di presentazione

I soggetti interessati dovranno far pervenire apposita domanda di partecipazione in carta libera **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 10/12/2010, a pena di esclusione**, alla Segreteria di questo Istituto Comprensivo in via P. Nenni n.5, in busta chiusa recante sul frontespizio l'intestazione dell'offerente e la dicitura: **"OFFERTA PER SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE"**.

Il recapito delle stesse rimane ad esclusivo rischio del mittente per qualsiasi motivo non giungano a destinazione in tempo utile.

Nella **domanda di partecipazione**, debitamente sottoscritta, dovranno essere riportati i seguenti dati e dichiarazioni rese sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale e/o partita IVA, recapito a cui indirizzare tutte le comunicazioni inerenti la procedura (fax e/o e-mail e/o telefono);
- 2) di avere preso visione del presente avviso e di essere a conoscenza di tutte le prescrizioni e condizioni ivi previste;
- 3) di non avere riportato condanne penali (*in caso contrario indicare le eventuali condanne riportate*);
- 4) inesistenza di cause di esclusione per l'assunzione di incarichi professionali presso Pubbliche Amministrazioni (art.38 D.Lgs. 163/2006);
- 5) di essere in possesso dei requisiti professionali del RSPP di cui all'art. 32 del D.Lgs. 81/2008;
- 6) di non trovarsi in alcuna condizione di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- 7) di aver ricoperto, nell'ultimo quinquennio, l'incarico di RSPP presso Amministrazioni Pubbliche per **almeno 1 anno continuativo**, come risulta dall'allegato curriculum vitae-professionale (indicare l'Ente Committente e la durata).

Nel caso di raggruppamenti temporanei indicare il nominativo del soggetto che ricoprirà il ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

La domanda, sottoscritta come sopra, dovrà essere corredata dai seguenti **allegati**:

- 1) Fotocopia di documento di identità di ogni sottoscrittore;
- 2) Curriculum vitae-professionale, datato e sottoscritto, di ogni candidato, completo dei dati anagrafici e comprendente le seguenti informazioni:
  - i titoli di studio e professionali posseduti;
  - esperienze lavorative ed incarichi eseguiti nell'attività professionale richiesta con particolare riguardo ad

incarichi svolti per Enti Pubblici;

- i corsi di formazione espletati in materia di sicurezza sul lavoro
- altri elementi ritenuti utili dal professionista.

4) Offerta tecnica comprendente tutti gli elementi necessari al fine della valutazione ed attribuzione dei punteggi di cui alla lettera A);

5) Offerta economica, **in busta chiusa e sigillata**, a pena di esclusione, riportante l'indicazione del prezzo offerto, al netto di IVA, espresso in cifre ed in lettere (vale, in caso di discordanza, il prezzo indicato in lettere) e deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso in ciascun foglio dal candidato scelto come RSPP.

#### **6. Altre informazioni**

L'Amministrazione si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, o di non procedere all'affidamento dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione. Per quanto non previsto nel presente bando si rinvia alle leggi e ai regolamenti vigenti in materia di contratti pubblici, che qui si intendono richiamate.

*F.to*  
**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*( Maria Rosaria BOTTAZZO)*